



# COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Ravenna

## Piano della performance 2013 / 2015

<b>PREMESSA .....</b>	<b>pag. 4</b>
<b>MAS 1    EFFICIENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA</b>	
<b>Prog. 1.1 – Sviluppo delle convenzioni .....</b>	<b>pag. 6</b>
<b>Prog. 1.2 – Logistica dei servizi interni.....</b>	<b>pag. 7</b>
<b>Prog. 1.3 – Revisione degli strumenti di programmazione e di gestione .....</b>	<b>pag. 7</b>
<b>Prog. 1.4 – Predisposizione e studio di prime forme di rendicontazione .....</b>	<b>pag. 7</b>
<b>Prog. 1.5 – Rispetto del saldo obiettivo patto di stabilità per il 2013.....</b>	<b>Pag. 8</b>
<b>MAS 2    SINERGIE DEL TERRITORIO</b>	
<b>Prog. 2.1 – Potenziamento del sistema di videosorveglianza urbana.....</b>	<b>pag. 9</b>
<b>Prog. 2.2 – Maggior controllo del territorio .....</b>	<b>pag. 9</b>
<b>Prog. 2.3 – Controllo falsi documentali .....</b>	<b>pag. 9</b>
<b>Prog. 2.4 .....</b>	<b>pag. 10</b>
<b>Prog. 2.5 – Elaborazione del RUE .....</b>	<b>pag. 10</b>
<b>Prog. 2.6 – Elaborazione del 1° POC .....</b>	<b>pag. 10</b>
<b>MAS 3    LAVORO, FAMIGLIA E POLITICHE PER IL BENESSERE</b>	
<b>Prog. 3.1 – Le politiche della famiglia .....</b>	<b>pag. 11</b>
<b>Prog. 3.2 – Misure anti-crisi economica . .....</b>	<b>pag. 11</b>
<b>Prog. 3.3 – I servizi sanitari integrati .....</b>	<b>pag. 12</b>
<b>Prog. 3.4 – L’assistenza domiciliare .....</b>	<b>pag. 12</b>
<b>Prog. 3.5 – Solidarietà e Servizi sociali .....</b>	<b>pag. 12</b>

	<b>Prog. 3.6 – Le politiche educative per l’infanzia .....</b>	<b>pag. 13</b>
	<b>Prog. 3.7 – Scuola e formazione .....</b>	<b>pag. 13</b>
<b>MAS 4</b>	<b>SVILUPPO ECONOMICO</b>	
	<b>Prog. 4.1 – Sostenere l’accesso al credito per le imprese locali .....</b>	<b>pag. 14</b>
	<b>Prog. 4.2 – Sviluppo della rete commerciale e dei servizi alla persona .....</b>	<b>pag. 15</b>
	<b>Prog. 4.3 – Razionalizzazione delle procedure amministrative .....</b>	<b>pag. 15</b>
	<b>Prog. 4.4 – Promozione del territorio e dei prodotti tipici .....</b>	<b>pag. 16</b>
<b>MAS 5</b>	<b>AMBIENTE E SOSTENIBILITA’</b>	
	<b>Prog. 5.1 – Incentivazione all’utilizzo di fonti di energia rinnovabile .....</b>	<b>pag. 17</b>
	<b>Prog. 5.2 – Miglioramento della qualità ambientale .....</b>	<b>pag. 17</b>
<b>MAS 6</b>	<b>CULTURA, PARTECIPAZIONE ATTIVA, INFORMAZIONE E TRASPARENZA</b>	
	<b>Prog. 6.1 – Informazione e trasparenza .....</b>	<b>pag. 18</b>
	<b>Prog. 6.2 – Partecipazione estesa a tutta la cittadinanza .....</b>	<b>pag. 19</b>
	<b>Prog. 6.3 – La cultura come strumento di riscoperta del territorio .....</b>	<b>pag. 19</b>
<b>MAS 7</b>	<b>COMUNITA’, SOLIDARIETA’, ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO</b>	
	<b>Prog. 7.1 – Associazionismo e coesione sociale .....</b>	<b>pag. 20</b>
	<b>Prog. 7.2 – Le Pari Opportunità .....</b>	<b>pag. 21</b>
	<b>Prog. 7.3 – Lo Sport, l’aggregazione sociale ed un corretto stile di vita .....</b>	<b>pag. 21</b>
<b>MAS 8</b>	<b>INFRASTRUTTURE, VIABILITA’, OPERE PUBBLICHE, CIRCONVALLAZIONE</b>	<b>Pag.22</b>

## **PREMESSA**

Il Comune di Castel Bolognese si è dotato del Piano generale di sviluppo 2010/2014, ovvero di un programma strutturato di azioni ed attività che l'Amministrazione Comunale intende mettere in atto nel corso del proprio mandato per realizzare la propria "visione" di sviluppo del territorio.

Il documento è strutturato in otto Macro Aree Strategiche (MAS), ossia le principali linee di programmazione che caratterizzano l'azione strategica per gli anni di mandato:

**MAS 1 - Efficienza della Macchina Amministrativa**

**MAS 2 - Sinergie del Territorio**

**MAS 3 - Lavoro, Famiglia e Politiche per il Benessere della Comunità**

**MAS 4 - Sviluppo Economico (Attività Produttive, Agricoltura, Commercio, Turismo)**

**MAS 5 - Ambiente e Sostenibilità**

**MAS 6 - Cultura, Partecipazione attiva, Informazione e Trasparenza**

**MAS 7 - Comunità, Solidarietà, Associazionismo, Sport e Tempo Libero**

**MAS 8 - Infrastrutture, viabilità, opere pubbliche, circonvallazione**

Le MAS sono alla base dei programmi descritti nella Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio annuale di previsione, mentre attraverso il Piano Esecutivo di Gestione si realizza di anno in anno la declinazione degli obiettivi strategici (di lungo periodo) contenuti nel PGS in obiettivi operativi di breve periodo (di durata annuale) assegnati ai responsabili delle aree/settori, con correlata assegnazione delle risorse umane e finanziarie e delle dotazioni strumentali funzionali alla realizzazione delle politiche.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di adottare entro il 31 gennaio un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi. Il presente documento costituisce la trasposizione nella programmazione gestionale, del livello superiore di programmazione costituito appunto dal Piano generale di sviluppo.

Nelle pagine seguenti saranno pertanto riprodotti e presentati i programmi e progetti individuati nel Piano generale di sviluppo 2010/2014, senza alcuna annotazione se già attuati nelle annualità precedenti, ovvero con l'indicazione 2014 se è prevista la realizzazione nell'ultima annualità del mandato amministrativo, ovvero 2013 se il progetto costituisce obiettivo da attuare nel corrente esercizio finanziario. Per la MAS "infrastrutture, viabilità, opere

pubbliche, circonvallazione” si è optato per un generale rinvio al Piano delle opere pubbliche da approvarsi con le specifiche modalità previste, in quanto i vincoli finanziari e normativi attuali rendono problematica la programmazione di lungo periodo.

**MAS 1**  
**Efficienza della Macchina Amministrativa**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Daniele Meluzzi, Damiano Giacometti, Silvano Parrini, Katia Malavolti, Rita Malavolti, Giovanni Morini

**Missione:** maggiore efficienza della rete dei servizi comunali mettendo al centro la figura del cittadino e della persona; favorendo una maggiore fruibilità dei servizi e una maggiore accessibilità da parte del cittadino e, dall'altra, di far interagire meglio gli uffici stessi fra loro, con sviluppo dei sistemi di governance dell'ente per obiettivi di riduzione della spesa.

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.1	Sviluppo delle convenzioni per la costituzione di uffici unici associati tra gli enti del territorio e i comuni limitrofi.	Analisi, studi di fattibilità per la costituzione di servizi unificati per migliorare i servizi offerti alla cittadinanza e realizzare economie di scala.	Conferimento servizi e funzioni all'Unione della Romagna faentina	<ul style="list-style-type: none"><li>● Attivazione SUA in rete</li><li>● Attivazione squadra PM per servizi emergenza</li></ul>	Tutte le aree e settori

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.2	Logistica dei servizi interni	Riorganizzazione degli spazi all'interno del palazzo comunale al fine di favorire una maggiore fruibilità dei servizi e una maggiore accessibilità da parte del cittadino.			
1.3	Revisione degli strumenti di programmazione e di gestione.	Sviluppo dei sistemi di programmazione e controllo già in essere ed adeguamento alla normativa di riferimento (D.Lgs.150/2009).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione piano degli obiettivi con struttura propedeutica al piano di performance in vigore dal 2011</li> <li>• Adozione misure organizzative propedeutiche al nuovo sistema di contabilità in vigore dall'1.1.2014</li> </ul>	Entro gennaio 2013  entro dicembre 2013	Tutte le aree e settori  Tutte le aree e settori
1.4	Predisposizione e studio di prime forme di rendicontazione ai cittadini	Raccolta dati e indicatori dei servizi e delle funzioni fornite ai cittadini	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adozione della rendicontazione sociale annuale</li> </ul>	Entro 2014	Tutte le aree e settori

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.5			<ul style="list-style-type: none"> <li>Rispetto del saldo obiettivo patto di stabilità interno per l'anno 2013 e messa in campo delle necessarie azioni correttive</li> </ul>	2013	Tutte le aree e settori
			<b>SCHEDA ALLEGATO A</b>		

**MAS 2**  
**SINERGIE DEL TERRITORIO**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Daniele Meluzzi

**Missione.** Garantire un adeguato ed efficiente servizio di videosorveglianza integrato con le forze di polizia dello stato. Raggiungimento di un'elevazione degli standard di vivibilità potenziando il controllo del territorio e i falsi documentali. Pianificare e progettare le strategie di sviluppo territoriale per favorire un corretto assetto urbanistico, economico e sociale.

**Programmi**

<i>numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
2.1	Potenziamento del sistema di videosorveglianza urbana	Al fine di rendere maggiormente efficace l'azione dissuasiva del sistema di videosorveglianza si cercherà di introdurre nuovi punti di osservazione razionalizzando il sistema.			
2.2	Maggior controllo del territorio	Incremento dei servizi attivi del territorio.			
2.3	Controllo falsi documentali	A seguito di un progetto nazionale redatto dal Comune di Castel Bolognese il comprensorio ha acquisito una dotazione di strumenti dal ministero dell'interno per il contrasto del falso documentale			

<i>numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
2.4			Predisposizione segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate per compartecipazione all'azione di contrasto all'evasione fiscale <b>SCHEDA ALLEGATO B</b>	2013	PM, area servizi al cittadino, area amm.e fin., settore gestione territorio
2.5	Elaborazione del RUE	Stesura del nuovo strumento di pianificazione in collaborazione con gli altri Comuni dell'ambito faentino al fine di definire nuove norme in materia di trasformazione fisica e funzionale e di conservazione delle opere edilizie, degli spazi verdi e degli altri elementi che caratterizzano l'ambiente urbano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adozione</li> <li>• approvazione</li> </ul>	Confronto con gli stakeholders sulla bozza	Gestione Territorio Ufficio di progettazione ambito faentino
2.6	Elaborazione del 1° POC	Stesura del nuovo strumento per individuare e disciplinare gli interventi di organizzazione e trasformazione del territorio nei primi 5 anni di vigenza del PSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adozione</li> <li>• approvazione</li> </ul>		Gestione Territorio Ufficio Progettazione ambito faentino

**MAS 3**  
**Lavoro, Famiglia e Politiche per il Benessere**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Katia Malavolti, Rita Malavolti

**Missione:** l'impegno sul welfare vuole essere una risposta effettiva al problema della sicurezza sociale ed economica dei cittadini. Occorre mettere in atto politiche integrate che garantiscano il diritto al benessere ed alla salute, come sanciti nella Costituzione, allo scopo di assicurare ai cittadini ed alle famiglie servizi adeguati e di qualità, in risposta ai loro bisogni sociali e sanitari. Il bambino diviene il centro dell'agire politico, perché il bambino di oggi è il cittadino di domani.

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.1	Le politiche per la famiglia.	Promuovere azioni di sostegno per le famiglie numerose.	<ul style="list-style-type: none"><li>• adozione</li></ul>		Area Serv. al Cittadino
3.2	Misure anti-crisi economica	Attuare politiche specifiche per chi ha perso il lavoro.	<ul style="list-style-type: none"><li>• adozione fondo interistituzionale.</li></ul>		Area Serv. al Cittadino (oltre a ASP, Associazioni del volontariato, Istituti di credito)

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.3	I servizi sanitari integrati	Miglioramento dei servizi sanitari offerti nel territorio; Realizzazione Nucleo Cure Primarie presso il Presidio Ospedaliero Locale; Sperimentazione servizi di ricovero di sollievo e di temporaneità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• incremento presenza operatori</li> <li>• adozione</li> <li>• adozione</li> </ul>		AUSL AUSL AUSL
3.4	L'assistenza domiciliare	Organizzare la gestione del servizio di assistenza domiciliare secondo i criteri regionali del percorso dell'accreditamento; Implementare la residenzialità da parte dell'Asp "Solidarietà Insieme"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nr. ore di servizio assistenza erogate.</li> <li>• creazione posti aggiuntivi</li> </ul>	7000/anno	Area Serv. al Cittadino
3.5	Solidarietà e Servizi sociali	Consolidare la gestione associata dei servizi sociali in ambito distrettuale e sviluppare il sistema di cure integrate; Promuovere l'associazionismo ed il mondo del volontariato attivi nella tutela della salute e del benessere sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ammontare dei trasferimenti</li> <li>• realizzazione iniziative sensibilizzazione</li> </ul>	€ 280.000/anno	Area Serv. al Cittadino (Servizi sociali associati; ASP, Associazioni del volontariato)

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013-2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.6	Le politiche educative per l'infanzia	Governo del sistema integrato dei servizi educativi all'infanzia (0-3 anni)			Area Serv. al Cittadino (Asilo nido, Educatrice domiciliare)
3.7	Scuola e Formazione	Promozione del sistema educativo-formativo territoriale	• Ammontare trasferimenti	€ 32.000/anno	Area Serv. al Cittadino (Istituzioni scolastiche)

**MAS 4**  
**Sviluppo economico (Attività Produttive Agricoltura Commercio Turismo)**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Damiano Giacometti

**Missione:** Incentivare lo sviluppo delle rete commerciale per creare un sistema di attività di servizio in grado di soddisfare le esigenze dei cittadini e favorire la conoscenza del territorio

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 - 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
4.1	Sostenere l'accesso al credito per le imprese locali mediante le cooperative di garanzia	Approvazione degli accordi con le Cooperative di Garanzia operanti nel territorio e erogazione di contributi annuali alle stesse per il sostegno alle attività commerciali, artigianali, agricole ed alle piccole e medie imprese.	<ul style="list-style-type: none"><li>• approvazione delle convenzioni</li></ul>	n. 4	Gestione Territorio C.C.I.A.A. Provincia

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 - 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
4.2	Sviluppo delle rete commerciale e dei servizi alla persona	Stesura di nuovi regolamenti allo scopo di adeguarli alle normative nazionali e regionali e di favorire la razionalizzazione e lo sviluppo delle attività per una migliore fruizione dei servizi in termini di localizzazione, dimensionamenti e funzionamento degli stessi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisione piano del commercio</li> </ul>		Gestione Territorio
4.3	Razionalizzazione delle procedure amministrative per gli insediamenti produttivi	Semplificazione dei procedimenti e facilitazione di accesso al servizio da parte delle imprese mediane l'aggiornamento e il potenziamento dell'operatività dello Sportello Unico per l'edilizia e le attività produttive attraverso l'attivazione dello Sportello Telematico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sottoscrizione accordi di programma provinciali per il funzionamento dello SUAP</li> <li>• Introduzione della gestione telematica delle domande ai sensi del DPR 160/2010 e della domanda on-line</li> </ul>	31/12/2014	Gestione Territorio  Provincia  Regione

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 - 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
4.4	Promozione del territorio e dei prodotti tipici	Sostegno alle attività promosse ed organizzate da Società d'Area, dall'Associazione Strade dei Vini e dalle Associazioni culturali e imprenditoriali locali per favorire lo sviluppo dell'offerta turistica legata alla cultura, alle tradizioni e ai percorsi enogastronomici tipici del nostro territorio	n. eventi e/o manifestazioni promosse	n 2/anno	Gestione Territorio  Area Servizi al cittadino

**MAS 5**  
**Ambiente e Sostenibilità**

**Assessore:** Silvano Parrini

**Missione:** Garantire un adeguato sviluppo ecosostenibile del territorio per migliorare la qualità ambientale

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 – 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
5.1	Incentivazione all'utilizzo di fonti di energia rinnovabile e razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse energetiche.	Introduzione ed adozione di specifiche norme negli strumenti urbanistici di pianificazione volte a sostenere e/o incentivare l'installazione di impianti alimentati da fonti di energia rinnovabili (pannelli solari, fotovoltaici ecc.) ed a ridurre i consumi energetici (certificazione energetica degli edifici, recupero acque piovane ecc.)	Approvazione RUE Approvazione POC Approvazione regolamento del verde	Entro 2013	Gestione Territorio
5.2	Miglioramento della qualità ambientale	Controllo dell'inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico del territorio con l'ausilio delle strutture tecniche competenti ed adozione di iniziative atte alla riduzione dell'inquinamento ed alla sensibilizzazione dei cittadini.	Approvazione convenzioni provinciali per il monitoraggio dell'inquinamento Adozione di atti e/o iniziative per la riduzione dell'inquinamento	n. 2  n. 3/anno	Gestione Territorio  Provincia



<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 – 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
6.2	Partecipazione estesa a tutta la cittadinanza: ragazzi, giovani, anziani, stranieri, associazioni.	Costituzione delle consulte: - dei ragazzi, - degli stranieri, - dello sport: - dei giovani: - delle associazioni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tempi di costituzione del tavolo di lavoro,</li> <li>• nr. riunioni annuali per consulta</li> </ul>	1	Area Serv. al Cittadino Area Amm.tiva Strutture scolastiche
6.3	La cultura come strumento di riscoperta del territorio	Valorizzazione dei luoghi e degli spazi locali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizzazione iniziative pubbliche</li> </ul>		Area Serv. al Cittadino (Volontari)

## MAS 7

### Comunità, Solidarietà, Associazionismo, Sport e Tempo Libero

**Assessore:** Rita Malavolti, Katia Malavolti, Giovanni Morini, Damiano Giacometti

**Missione:** si vuole valorizzare le Associazioni di ogni tipo, da quelle sportive a quelle culturali, di volontariato, di promozione sociale e del territorio, perché espressioni di impegno nei confronti degli altri e simboli di forte coesione sociale. Al tempo stesso, si intende costruire e coordinare la rete dell'associazionismo, anche al fine di sensibilizzare oltremodo l'opinione pubblica per una democrazia realmente partecipata. Fondamentale importanza riveste il ruolo della donna, sempre più spesso divisa fra il lavoro in casa, la famiglia e il lavoro fuori casa.

#### Programmi

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 – 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
7.1	Associazionismo e coesione sociale	Coordinare e sostenere la rete delle Associazioni presenti sul territorio; Sensibilizzare la cittadinanza sul ruolo delle Associazioni; Portare avanti il progetto Sao Bernardo; Supportare il Comitato Gemellaggi; Sostenere e guidare il Centro Sociale;	<ul style="list-style-type: none"><li>• creazione rete</li><li>• realizzazione iniziative pubbliche</li><li>• realizzazione iniziative di sensibilizzazione pubbliche</li><li>• realizzazione iniziative di sensibilizzazione pubbliche</li><li>• Nr. Convenzioni stipulate</li></ul>	2	Area Serv. al Cittadino (Associazioni di volontariato)

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2013 – 2015</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2013</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
7.2	Le Pari Opportunità	Adottare misure per favorire la conciliazione tra vita lavorativa e vita privata delle lavoratrici madri;  Azioni di sostegno alle donne, vittime di violenze;  Promuovere iniziative di informazione e formazione verso tutto ciò che rappresenta una diversità di genere;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizzazione iniziative</li> <li>• realizzazione iniziative</li> <li>• realizzazione iniziative</li> </ul>		Area Serv. al Cittadino (Volontari; Associazioni di volontariato)
7.3	Lo Sport, l'aggregazione sociale ed un corretto stile di vita	Valorizzare il patrimonio rappresentato dagli impianti sportivi esistenti, con particolare riguardo alle strutture di recente realizzazione;  Creare un tavolo di lavoro comune aperto alle diverse società sportive;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promozione eventi ed iniziative</li> <li>• realizzazione incontri</li> </ul>		Area Serv. al Cittadino (Associazioni sportive)

## MAS 8

### **Infrastrutture, viabilità, opere pubbliche, circonvallazione:**

**Assessore:** Daniele Meluzzi

**Missione:** Realizzazione e completamento di infrastrutture strategiche e intensificazione degli sforzi per il mantenimento del patrimonio comunale: sistema viario, immobili, verde pubblico, pubblica illuminazione, arredo urbano, con una particolare attenzione rivolta alla sicurezza, al recupero dell'esistente, all'ambiente e al risparmio energetico. Per i programmi e progetti della presente MAS si fa rinvio al programma delle opere pubbliche 2013 – 2015.

Programma	2	AREA FINANZIARIA		
Centro di responsabilità	201	Ragioneria	Referente:	Monica Signani
Centro di costo	20101	RAGIONERIA	Assessore:	Giacometti Damiano

Obiettivo N.2 **Rispetto del saldo obiettivo patto di stabilità per l'anno 2013 e messa in campo delle necessarie azioni correttive (obiettivo pluriennale) - anno 2013 obiettivo trasversale n. -**

Nr.	Attività previste	Area/Sett. Responsabile attività	Periodo
1	Determinazione del saldo obiettivo per l'anno 2013	Responsabile Area Finanziaria	aprile 2013
2	Redazione crono programma pagamenti fatture relative ad investimenti derivanti dall'anno 2011 e precedenti e relativa liquidazione	Resp. Settore Lavori Pubblici e resp. Area Finanziaria	giugno
3	Verifica mensile del rispetto del saldo	Responsabile Area Finanziaria	maggio - dicembre
4	Relazione alla Giunta e al Comitato di Direzione per illustrare le criticità della gestione 2013 ad adottare i relativi provvedimenti	Responsabile Area Finanziaria	luglio - settembre - dicembre
5	Predisposizione manovra correttiva riguardante i flussi finanziari di cassa e la gestione di competenza	Tutti i responsabili di area/settore	settembre
6	Gestione del piano di rientro e realizzazione delle azioni previste nella manovra correttiva	Tutti i responsabili di area/settore	settembre/dicembre
7	Incontri mensili di verifica tra Responsabili di Area/Settore e Giunta ed eventuale adeguamento della manovra correttiva e del piano di rientro alla situazione del momento	Tutti i responsabili di area/settore	maggio/dicembre
8	Verifica finale al 31/12/2013	Resp. Area Finanziaria	dicembre

Nr.	Indicatore misurabile	Risultato atteso	Al 31/12
1	Gli indicatori saranno le azioni che il settore finanziario indicherà nel corso dell'esercizio finanziario a ciascun settore		

Obiettivi Castel Bolognese anno 2013

OBIETTIVI STRAORDINARI 2013										
TI	SP	RESP. SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE	Periodo		Servizi Coinvolti		U.Mis. prev		rilev	
OB.	1	FORMULARE SEGNALAZIONI QUALIFICATE DA INVIARE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE AL FINE DI COMPARTECIPARE ALL'AZIONE DI CONTRASTO DELL'EVASIONE FISCALE								
	azione/fase	1	Individuazione di n. 1 referente per ogni servizio del Comune finalizzato all'attivazione di azioni di recupero delle informazioni necessarie funzionali alla formazione delle segnalazioni qualificate	01-mar-13	31-dic-13	PM, area servizi al cittadino, area finanziaria, gestione territorio e urbanistica				
	azione/fase	2	Verifica materiali dei singoli casi teorici	01-mar-13	31-dic-13	PM	QTA			
	azione/fase	3	Tenere costante contatto con l'Agenzia delle Entrate	01-mar-13	31-dic-13	PM	QTA	almeno mensile		
	azione/fase	4	Invio Segnalazione certificata all'Agenzia delle Entrate	01-mar-13	31-dic-13	PM	QTA	(100% n. Segnalazioni)		
	azione/fase	5	Verifica in itinere dei risultati raggiunti	01-lug-13	31-dic-13	PM	QTA			